



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТРОИЦКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2017 г.

№ 525

город Троицк

О Порядке определения объема, методике расчета и условиях предоставления муниципальным образовательным учреждениям, реализующим образовательные программы дошкольного образования, субсидий на иные цели на привлечение в учреждение детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, через предоставление компенсации части родительской платы

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Троицка,

Администрация города Троицка **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема, методики расчета и условий предоставления муниципальным образовательным учреждениям, реализующим образовательные программы дошкольного образования, субсидий на иные цели на привлечение в учреждение детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, через предоставление компенсации части родительской платы.

2. Управлению общественной безопасности Администрации города Троицка (Вовчко В.И.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вперед».

3. Управлению информации и общественных связей Администрации города Троицка (Брунцова Е.В.) разместить настоящее постановление в подразделе «Правовые акты» раздела «Законодательство» на официальном сайте города Троицка в сети «Интернет».

4. Организацию исполнения настоящего постановления возложить на начальника Управления образования Администрации города Троицка Копылову О.А.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам Василяускене Е.Г.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

Глава города



А.Г. Виноградов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
города Троицка Челябинской области
от 03.04.2017 г. № 525

Порядок
определения объема, методики расчета и условий предоставления
муниципальным образовательным учреждениям, реализующим
образовательные программы дошкольного образования, субсидий на иные цели
на привлечение в учреждение детей из малообеспеченных, неблагополучных
семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, через
предоставление компенсации части родительской платы

1. Настоящий Порядок определения объема, методики расчета и условий предоставления муниципальным образовательным учреждениям, реализующим образовательные программы дошкольного образования, субсидий на иные цели на привлечение в учреждение детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, через предоставление компенсации части родительской платы (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях предоставления муниципальным образовательным учреждениям, реализующим образовательные программы дошкольного образования, субсидий на иные цели на привлечение в учреждение детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, через предоставление компенсации части родительской платы (далее – Субсидия), во исполнение решения Собрания депутатов города Троицка Челябинской области от 27.10.2016 г. № 158 «О дополнительной компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных учреждениях города Троицка, реализующих образовательные программы дошкольного образования» и устанавливает правовые и организационные основы расходования бюджетных средств, предусмотренных на указанные цели.

2. Финансирование мероприятий по предоставлению муниципальным образовательным учреждениям, реализующим образовательные программы дошкольного образования, субсидий на иные цели на привлечение в учреждение детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, через предоставление компенсации части родительской платы осуществляется за счет средств бюджета города и субсидии из областного бюджета, предоставляемой бюджету города Троицка на указанные цели.

При предоставлении субсидии из областного бюджета на финансирование мероприятий по предоставлению муниципальным образовательным учреждениям, реализующим образовательные программы дошкольного образования, субсидий на иные цели на привлечение в

учреждение детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, через предоставление компенсации части родительской платы заключается соглашение между Министерством образования и науки Челябинской области и муниципальным образованием «Город Троицк».

3. Уполномоченным органом на предоставление Субсидий является Управление образования Администрации города Троицка.

4. Получателями Субсидий являются муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление образования Администрации города Троицка (далее – Учреждения).

5. Предоставление Учреждениям Субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, в соответствии со сводной бюджетной росписью и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в текущем финансовом году на соответствующие цели в бюджете города Управлению образования Администрации города Троицка (далее – Учредитель).

6. Для получения Субсидии Учреждение предоставляет Учредителю в срок до 15 декабря года, предшествующего планируемому финансовому году, следующие документы:

1) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности по программам дошкольного образования;

2) заявку на предоставление Субсидии (приложение № 1 к настоящему Порядку).

Учреждение вправе представить иную информацию, документально подтверждающую потребность в осуществлении соответствующих расходов.

7. Учредитель рассматривает документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, в течение 10 календарных дней со дня их подачи Учреждением.

8. Объем Субсидии Учреждению рассчитывается по формуле:

$$C = (V_{об} + V_{ог}) \times (P_i / \sum P_i), \text{ где:}$$

C – размер Субсидии;

$V_{об}$ – объем средств областного бюджета на привлечение в Учреждение детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, через предоставление компенсации части родительской платы;

$V_{ог}$ – объем средств, предусмотренных в бюджете города на привлечение в Учреждение детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, через предоставление компенсации части родительской платы;

P_i – потребность i -го Учреждения в денежных средствах на привлечение в Учреждение детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, через предоставление компенсации части родительской платы;

$\text{SUM } P_i$ – общая потребность Учреждений в денежных средствах на привлечение в Учреждение детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, через предоставление компенсации части родительской платы.

9. Субсидии Учреждениям распределяются в течение 3 рабочих дней после рассмотрения документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка (после принятия решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период) на основании распоряжения Учредителя.

Субсидии Учреждениям предоставляются на основании заключенного между Учредителем и Учреждением в течение 5 рабочих дней после издания распоряжения Учредителя соглашения о предоставлении муниципальному образовательному учреждению, реализующему образовательные программы дошкольного образования, субсидии на иные цели на привлечение в учреждение детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, через предоставление компенсации части родительской платы (приложение 2 к настоящему Порядку).

10. Учредитель формирует заявки на перечисление Субсидий и представляет их в Финансовое управление Администрации города Троицка в течение 5 рабочих дней со дня утверждения предельного объема финансирования.

11. Операции со средствами Субсидий учитываются на отдельном лицевом счете Учреждения, открытом в Финансовом управлении Администрации города Троицка.

12. Расходы Учреждений, источником финансирования которых является Субсидия, осуществляются после проверки Финансовым управлением Администрации города Троицка документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, в соответствии с порядком санкционирования, утвержденным Финансовым управлением Администрации города Троицка.

13. Субсидии не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

14. Эффективность использования Учреждением Субсидии оценивается Учредителем исходя из достижения значения целевого показателя результативности предоставления Субсидии, который обуславливается количеством детей из малоимущих семей, семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, и семей, находящихся в социально опасном положении, родители (законных представителей) которых получили дополнительную компенсацию части платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми в муниципальных учреждениях города Троицка, реализующих образовательные программы дошкольного образования.

15. Неиспользованные Учреждением в текущем финансовом году остатки Субсидии, по требованию Учредителя, подлежат возврату, в бюджет города. Объем средств, подлежащий возврату в бюджет города ($V_{\text{возврата}}$), определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер Субсидии, предоставленный Учреждению;

k – коэффициент возврата Субсидии.

Коэффициент возврата Субсидии (k) определяется по формуле:

$$k = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i-го показателя результативности использования Субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i-го показателя результативности использования Субсидии, установленное соглашением.

При наличии потребности Учреждения в неиспользованной Субсидии на 1 января очередного финансового года остатки Субсидии по решению Учредителя могут быть использованы в очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставленной Субсидии.

16. Контроль целевого использования и выполнения условий предоставления Субсидий осуществляет Учредитель.

В случае нарушения Учреждением условий настоящего Порядка и Соглашения, Учредитель вправе до устранения нарушений приостановить перечисление Учреждению Субсидии.

В случае установления факта нецелевого использования Субсидии, Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня получения требования от Учредителя обязано вернуть в бюджет города средства субсидии, израсходованные не по целевому назначению.

17. Руководитель Учреждения несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за недостоверность отчетной информации и за нецелевое использование Субсидии.

Заместитель Главы города
по социальным вопросам

Е.Г. Василяускене

Приложение 1 к Порядку
определения объема, методики расчета и условий
предоставления муниципальным образовательным
учреждениям, реализующим образовательные программы
дошкольного образования, субсидий на иные цели на
привлечение в учреждение детей из малообеспеченных,
неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в
трудной жизненной ситуации, через предоставление
компенсации части родительской платы

На бланке учреждения

В Управление образования
Администрации города Троицка

Заявка

на предоставление субсидии на иные цели
на привлечение в учреждение детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся
в трудной жизненной ситуации, через предоставление компенсации части родительской платы

(наименование муниципального образовательного учреждения)

просит предоставить субсидию на иные цели на привлечение в учреждение детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, через предоставление компенсации части родительской платы в следующем объеме:

№ п/п	Наименование категории детей	Количество детей из малоимущих семей, семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, и семей, находящихся в социально опасном положении (человек)	Размер компенсации части родительской платы на одного человека (процент)	Средний размер родительской платы в день (рублей)	Сумма расходов (рублей)
1.		Первых по рождению в семье	80		
		Вторых по рождению в семье	50		
		Третьих и последующих по рождению в семье	30		
ИТОГО:			х	х	

2.	Первых по рождению в семье		80		
	Вторых по рождению в семье		50		
	Третьих и последующих по рождению в семье		30		
ИТОГО:			x	x	
3.	Первых по рождению в семье		80		
	Вторых по рождению в семье		50		
	Третьих и последующих по рождению в семье		30		
ИТОГО:			x	x	
Всего, с учетом всех категорий детей	Первых по рождению в семье		80		
	Вторых по рождению в семье		50		
	Третьих и последующих по рождению в семье		30		
	x		x	x	

Руководитель

м.п.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2 к Порядку
определения объема, методики расчета
и условий предоставления
муниципальным образовательным
учреждениям, реализующим
образовательные программы
дошкольного образования, субсидий
на иные цели на привлечение в
учреждение детей из
малообеспеченных, неблагополучных
семей, а также семей, оказавшихся в
трудной жизненной ситуации, через
предоставление компенсации части
родительской платы

Соглашение № ____

о предоставлении муниципальному образовательному учреждению,
реализующему образовательные программы дошкольного образования,
субсидии на иные цели на привлечение в учреждение детей из
малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей,
оказавшихся в трудной жизненной ситуации, через предоставление
компенсации части родительской платы

г. Троицк

« ____ » _____ 20 ____ г.

Управление образования Администрации города Троицка, именуемое в
дальнейшем «Учредитель», в лице _____, действующего на основании
Положения, утвержденного решением Собрании депутатов города Троицка
от 29.04.2011г. № 82, с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____,
действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые
в дальнейшем Сторонами, заключили настоящее Соглашение о
нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление
Учредителем Учреждению из бюджета города в 20 ____ году субсидии на иные
цели на привлечение в учреждение детей из малообеспеченных,
неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной
ситуации, через предоставление компенсации части родительской платы (далее
– субсидия).

1.2. Субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована на
цели, не предусмотренные пунктом 1.1. настоящего Соглашения. Субсидия,

использованная не по целевому назначению, подлежит возврату в бюджет города.

1.3. Объем субсидии и сроки ее перечисления определяются графиком перечисления субсидии на иные цели на привлечение в учреждение детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, через предоставление компенсации части родительской платы (приложение 1), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

1.4. Перечисление субсидии осуществляется на лицевой счет Учреждения открытый в Финансовом управлении Администрации города Троицка.

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять Учреждению субсидию в пределах бюджетных ассигнований.

2.1.2. Перечислять Учреждению субсидию в порядке, установленном в пунктах 1.3 и 1.4 настоящего Соглашения.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более одного месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.4. Осуществлять контроль выполнения Учреждением условий предоставления субсидии.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять объем предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в течение срока действия Соглашения по следующим основаниям:

– внесение соответствующих изменений в показатели сводной бюджетной росписи;

– необходимости перераспределения объемов субсидии между получателями субсидии;

– дополнительное финансирование целевых расходов Учреждения, при условии наличия соответствующих бюджетных ассигнований в сводной бюджетной росписи.

2.2.2. Потребовать частичного или полного возврата предоставленных субсидий в течение 10 календарных дней с момента получения Учреждением соответствующего уведомления, но не позднее 31 декабря текущего финансового года, в случаях нецелевого расходования выделенных средств, неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Соглашения.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Расходовать полученную субсидию по целевому назначению.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменениях условий использования субсидий, которые могут повлиять на изменение их объема.

2.3.3. Представлять документы, необходимые для перечисления субсидии.

2.3.4. Представлять по запросу Учредителя и в установленные им сроки информацию, документы и материалы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения, иных контрольных мероприятий.

2.3.5. Представлять Учредителю ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, отчет об использовании субсидии на иные цели на привлечение в учреждение детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, через предоставление компенсации части родительской платы по форме, установленной в приложении 2 к настоящему Соглашению.

2.3.6. Возвращать средства субсидии частично или в полном объеме в порядке, установленном в разделе III настоящего Соглашения.

2.4. Учреждение дает согласие на:

2.4.1. Осуществление санкционирования операций со средствами субсидии в порядке, утвержденным Финансовым управлением Администрации города Троицка.

2.4.2. Осуществление проведения операций со средствами субсидии в порядке, установленном нормативными правовыми актами города Троицка.

2.5. Учреждение вправе:

2.5.1. Обращаться к Учредителю с предложениями об изменении объемов субсидии.

III. Случаи и порядок возврата субсидии

3.1. Средства субсидии частично или в полном объеме подлежат возврату в бюджет города в случае: нецелевого использования средств предоставленной субсидии; неиспользования средств субсидии в текущем финансовом году; непредставления Учредителю отчета об использовании субсидии; неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего Соглашения.

3.2. Порядок возврата субсидии:

Объем средств субсидии, подлежащий возврату в бюджет города ($V_{\text{возврата}}$), определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер Субсидии, предоставленный Учреждению;

k – коэффициент возврата Субсидии.

Коэффициент возврата Субсидии (k) определяется по формуле:

$$k = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования Субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя результативности использования Субсидии, установленное соглашением.

IV. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

V. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по «___» _____ 20___ года.

VI. Заключительные положения

6.1. Изменения в настоящее Соглашение вносятся в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на ___ листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель:

Учреждение:

Управление образования
Администрации города Троицка

Подписи Сторон:

От имени Учредителя:

От имени Учреждения:

_____/_____/_____
м.п.

_____/_____/_____
м.п.

График перечисления субсидии на иные цели
на привлечение в учреждение детей из малообеспеченных, неблагополучных
семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, через
предоставление компенсации части родительской платы

Сроки перечисления субсидии	Сумма, рублей
ИТОГО	

Форма отчета

об использовании субсидии на иные цели на привлечение в учреждение детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, через предоставление компенсации части родительской платы по состоянию на «___» _____ 20__ г.

Сумма субсидии по Соглашению (рублей)	Перечислено на отдельный лицевой счет учреждения (рублей)	Количество детей льготных категорий (человек)	Фактически израсходовано субсидии на дату отчета (рублей)